|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anexă nr.6  la Regulamentul privind organizarea și  desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției  vacante de director general al ÎS „Moldelectrica”  **FORMULAR**  **de participare la concursul pentru ocuparea funcției vacante**  **de Director general al ÎS „Moldelectrica”**  **Denumirea Întreprinderii** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Funcția solicitată** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    **I. Date generale** | | | |
| **Nume** |  | **Prenume** |  |
| **Data nașterii** |  | **Domiciliu** |  |
| **Cetățenia** |  | | |
|  | | |
| **Telefon de contact:** | **mobil:**  **domiciliu:** | **E-mail** |  |
| **Codul și**  **adresa poștală** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **II. Educație**  **Studii superioare, de licență sau echivalente (ciclul I):** | | | |
| **Nr. crt.** | **Perioada** | **Instituția, localizarea, facultatea** | **Specialitatea obținută.  Diplomă/certificat** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Studii superioare de masterat și/sau doctorat (ciclul II, ciclul III):** | | | |
| **Nr.  crt.** | **Perioada** | **Instituția, localizarea, facultatea** | **Specialitatea, titlul obținut.  Diplomă/certificat** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cursuri de perfecționare/specializare relevante** | | | | |
| **Nr.  crt.** | **Perioada** | **Instituția, localizarea** | **Denumirea cursului** | **Diplomă/certificat** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Titluri științifice** |  |
|  |
|  |
| **Lucrări științifice, brevete de invenție, publicații etc.** |  |
|  |
|  |
| **Apartenența la organizații/asociații profesionale, participarea în grupuri naționale de lucru etc.** |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **III. Experiența profesională** | | | | |
| **Perioada** | **Organizația, localizarea.  Postul deținut** | **Atribuțiile și responsabilitățile de bază** | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
|  |  |  | | |
| **IV. Competențe (autoevaluare)** | | | | |
| **Abilități manageriale** | | | **Nivel de dezvoltare  și manifestare** | | |
| **înalt** | **mediu** | |
| Planificarea activității | | |  |  | |
| Organizarea și coordonarea | | |  |  | |
| Monitorizarea, evaluarea și raportarea | | |  |  | |
| Luarea deciziilor | | |  |  | |
| Soluționarea problemelor | | |  |  | |
| Managementul resurselor umane | | |  |  | |
| Managementul schimbărilor | | |  |  | |
| Altele (specificați) | | |  |  | |
|  | | |  |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Abilități profesionale generice** | **Nivel de dezvoltare  și manifestare** | |
| **înalt** | **mediu** |
| Comunicarea interpersonală |  |  |
| Soluționarea de conflicte |  |  |
| Lucrul în echipă |  |  |
| Managementul timpului |  |  |
| Altele (specificați) |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Atitudini/comportamente** | | | | | **Nivel de dezvoltare  și manifestare** | | | |
| **înalt** | | **mediu** | |
| Integritate profesională | | | | |  | |  | |
| Orientare spre respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului | | | | |  | |  | |
| Orientare spre rezultat și calitate | | | | |  | |  | |
| Spirit de inițiativă | | | | |  | |  | |
| Flexibilitate | | | | |  | |  | |
| Orientare spre dezvoltare profesională continuă | | | | |  | |  | |
| Autocontrol și rezistență la stres | | | | |  | |  | |
| Altele (specificați) | | | | |  | |  | |
| **V. Nivel de cunoaștere a limbilor** | | | | | | | | | | |
| **Denumirea limbii** | | **Calificativ de cunoaștere** (conform Cadrului European Comun de Referință pentru cunoașterea unei limbi) | | | | | | | | |
| **A1** | **A2** | **B1** | **B2** | | **C1** | | **C2** | |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | |  |  |  |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VI. Competențe digitale** | | | |
| **Programe/aplicații** | **Nivel de utilizare** | | |
| **începător** | **intermediar** | **avansat** |
| MS Word |  |  |  |
| PowerPoint |  |  |  |
| Excel |  |  |  |
| Internet |  |  |  |
| Altele (specificați) |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **VII. Relații de rudenie** | |
| **Relații de rudenie cu angajații întreprinderii și/sau autorității care exercită funcția de Fondator al Întreprinderii** |  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VIII. Referințe3** | | | |
| **Nr.** | **Nume, prenume** | **Organizația, postul deținut** | **Telefon, e-mail** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| □ ***Declar pe propria răspundere că datele înscrise în acest formular sunt veridice. Accept dreptul întreprinderii de a verifica datele din formular și din documentele prezentate.*** | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  data completării formularului | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  semnătura/semnătura electronică | |